



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

## **PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**Artículo 1°: OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** Adquisición de productos gráficos impresos para comunicación institucional de la Defensoría del Público.

**Artículo 2°:**

**REGLÓN N° 1: Guías de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todas, independientemente del diseño, será:**

Formato cerrado: 24x17cm.

Interiores: 52 páginas en papel ilustración de 90gr. 4/4 tintas.

Tapas ilustración brillante de 350gr. 4/0 tintas. Abrochadas o encuadernación PUR a definir en el momento. Con polipropileno mate y aplicación de laca sectorizada brillante incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 1: Guía Policiales. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.

ÍTEM N° 2: Guía Género. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.

ÍTEM N° 3: Guía Violencia institucional. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 4: Guía Diversidad Sexual. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.500 unidades.

ÍTEM N° 5: Guía Recomendaciones para armar un código de ética. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 6: Guía Sobre Control Parental. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 7: Guía Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 8: Guía Reposición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de QUINCE (15) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

**REGLÓN N° 2: Folletos de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato abierto: 40x14cm. Formato cerrado 10cmx14cm.

Papel ilustración de 170gr. 4/4 tintas. Plegado en 4 partes (acordeón)

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 9: Folleto Policiales. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.

ÍTEM N° 10: Folleto Diversidad Sexual. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 11: Folleto Género. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 12: Folleto Salud Mental. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 13: Folleto Código de Ética. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 14: Folleto Control Parental. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 15: Folleto sobre ATP. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 16: Folleto Violencia Institucional. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 17: Folleto Institucional. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 20.000 unidades.

ÍTEM N° 18: Folleto Derechos Humanos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 19: Folleto Búsqueda de Personas. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 20: Folleto Tratamiento tabaco, alcohol y drogas. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 21: Folleto Audiencias Públicas. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 22: Folleto Audiencias Públicas. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 5.000 unidades.

ÍTEM N° 23: Folleto Año de inclusión en los medios de NNA. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 50.000 unidades.

ÍTEM N° 24: Folleto Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 25: Folleto Reposición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 26: Folleto Reposición 3. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 27: Folleto Reposición 4. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 28: Folleto Reposición 5. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de SEIS (6) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 3: Afiches (formato 1) de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato A3, en papel lustración brillante de 150 g. impresos 4/0.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 29: Afiches (formato 1) Audiencias. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

ÍTEM N° 30: Afiches (formato 1) Audiencias. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

ÍTEM N° 31: Afiches (formato 1) Audiencias. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

ÍTEM N° 32: Afiches (formato 1) Congreso. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 33: Afiches (formato 1) Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

ÍTEM N° 34: Afiches (formato 1) Reposición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CUATRO (4) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 4: Afiches (formato 2) de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato 40x60cm en papel ilustración brillante de 150 g.

impreso 4/0. Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 35: Afiches (formato 2) Policiales. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

ÍTEM N° 36: Afiches (formato 2) Diversidad Sexual. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 37: Afiches (formato 2) Género. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 38: Afiches (formato 2) Código de ética. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

ÍTEM N° 39: Afiches (formato 2) Control Parental. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

ÍTEM N° 40: Afiches (formato 2) Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

ÍTEM N° 41: Afiches (formato 2) Reposición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CINCO (5) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 5: Afiches plegables de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

4/4 tintas. Papel ilustración brillante de 170gr.

Medida: 70x40 (abierto) Plegado en 6 partes.

(Frente dos variables de diseño, 5000 de cada uno. Mismo dorso para ambos).

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 42: Afiches Plegables amarillo. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 10.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de DIEZ (10) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 6: Afiches plegables de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

4/4 tintas. Papel ilustración brillante de 170gr.

Medida: 70x40 (abierto) Plegado en 6 partes.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 43: Afiches Plegables Concurso Género. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 44: Afiches Plegables Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de OCHO (8) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

**REGLÓN N° 7: Libros (formato 1) de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato cerrado 22x31cm. Formato abierto: 44cm x 31cm.

Tapa: Cartulina duplex 350gr. 4/0 tintas con polipropileno mate y laca sectorizada en un 30% de la superficie.

Interiores: 252 Páginas, 4/4 tintas en obra de 90gr. Encuadernación pur.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 45: Libro (formato 1) Informe 2014. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 46: Libro (formato 1) Ley con pueblo (5 idiomas). CANTIDAD: UNA (1) tanda de 6.000 unidades.

ÍTEM N° 47: Libro (formato 1) Reposición. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de QUINCE (15) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**REGLÓN N° 8: Libros (formato 2) de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato cerrado A4. Tapa: 4/0 tintas, en cartulina duplex 350gr. Con polipropileno mate y laca sectorizada en un 30% de la superficie.

Interior: 140 Páginas , 4/4 tintas en obra de 90gr. Encuadernación pur.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 48: Libro (formato 2) OID (Congreso). CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 49: Libro (formato 2) OID (cap. Por país). CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 50: Libro (formato 2) Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 51: Libro (formato 2) Reposición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 52: Libro (formato 2) Manual temático 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.500 unidades.

ÍTEM N° 53: Libro (formato 2) Manual temático 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.500 unidades.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

ÍTEM N° 54: Libro (formato 2) Manual temático 3. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 2.500 unidades.

ÍTEM N° 55: Libro (formato 2) Reposición 3. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de QUINCE (15) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 9: Libros (formato 3) de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato cerrado 17 x 24 cm. Tapa: Cartulina Triplex de 300 gr. a todo color con solapas de 9cm c/u con polipropileno brillante o mate (a elección). Binder con lomo. Interior: A dos colores, papel obra de 90 gr. Cantidad de páginas: 228.

Incluye Prueba color estándar.

ÍTEM N° 56: Libro (formato 3) Institucional 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 5.000 unidades.

ÍTEM N° 57: Libro (formato 3) Institucional 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 58: Libro (formato 3) Reposición. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 5.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de QUINCE (15) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 10: Revistas de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato 17 cm x 24 cm, Tapas 4/4, 300gr. en ilustración brillante con aplicación de polipropileno brillante. Interiores: 90 pág. 4/4 colores, en ilustración de 90 gr. Encuadernación binder o Pur.

Incluye Prueba color estándar.

ÍTEM N° 59: Revista Edición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.500 unidades.

ÍTEM N° 60: Revista Edición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.500 unidades.

ÍTEM N° 61: Revista Edición 3. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.500 unidades.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

ÍTEM N° 62: Revista Edición 4. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de OCHO (8) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 11: Cuadernillo “La Comunicación no es Cuento”, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Medidas 29,7x21cm (cerrado). Interiores 12 pag. en Ilustración mate 90 g. 4/4 tintas. Tapas: 300gr. Ilustración 4/4 tintas con aplicación de polipropileno brillante. Terminación: Acaballado con broches

Incluye Prueba color estándar.

ÍTEM N° 63: Cuadernillo “La Comunicación no es Cuento”. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 10.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de QUINCE (15) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 12: Carpetas de solapas, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Formato cerrado 22,5x31cm. 4/0 tintas en papel ilustración mate de 300gr con aplicación de polipropileno mate. Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 64: Carpetas de solapas Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CUATRO (4) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 13: Anotadores, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

Medida 15 x 21 cm. (cerrado) Tapa y contratapa: 4/0 tintas, en cartulina triplex (fondo bco) de 300gr. con aplicación polipropileno mate. Interior: 50 hojas, impresas 4 colores en papel obra de 80 gr. Encuadernación: enblocados.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 65: Anotadores Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CINCO (5) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 14: Fichas, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem.**

**La descripción técnica será:**

Medida 21,5x15 cm. (media oficio) 4/0 tintas, en opalina de 250 gr.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 66: Fichas Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CUATRO (4) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 15: Revista, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Formato cerrado: 15 x 21cm. Interiores: 12 páginas en papel obra de 120gr. 4/4 tintas. Tapas ilustración brillante de 200gr. 4/4 tintas. Abrochadas.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 67: Revista programa Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CINCO (5) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.





*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

**REGLÓN N° 16: Acreditaciones, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Formato 10x12.5cm en ilustración brillante de 250g. 4/4 tintas. personalizadas. Laminadas brillante. Perforadas.

ÍTEM N° 68: Acreditaciones Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CINCO (5) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**REGLÓN N° 17: Stickers, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Formato Redondo de 10 cm de diámetro, 4/0 tintas en ilustración brillante autoadhesivo, con medio corte.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 69: Stickers Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 500 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CUATRO (4) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**REGLÓN N° 18: Stickers de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato Redondo de 10 cm de diámetro, 4/0 tintas en ilustración brillante autoadhesivo, con medio corte.

Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 70: Stickers Concurso Violencia Mediática. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 71: Stickers Reposición 1. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

ÍTEM N° 72: Stickers Reposición 2. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 73: Stickers Reposición 3. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 74: Stickers Reposición 4. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 75: Stickers Reposición 5. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 76: Stickers Reposición 6. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 77: Stickers Reposición 7. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 78: Stickers Reposición 8. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 79: Stickers Reposición 9. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 80: Stickers Reposición 10. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

ÍTEM N° 81: Stickers Reposición 11. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 1.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CINCO (5) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 19: Agendas, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Medida cerrada 16x22cm. Interiores: 420 pág. En obra de 90gr. 4/4 tintas. Tapa: ilustración de 120 gr. 4/0 tintas con aplicación de polipropileno mate y con hot stamping con foil plata, cobre o dorado a definir en el momento de impresión; cuño medida 10x10 cm. Terminación cartone. Encuadernación: anillada. Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 82: Agendas. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de VEINTE (20) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 20: Certificados de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Formato A4, 4/0, papel ilustración mate de 250gr.

Incluye prueba color estándar.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

ÍTEM N° 83: Certificados Congreso Pueblos. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 84: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 85: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 86: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 87: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 88: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 250 unidades.

ÍTEM N° 89: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 250 unidades.

ÍTEM N° 90: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 300 unidades.

ÍTEM N° 91: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 300 unidades.

ÍTEM N° 92: Certificados. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 300 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de TRES (3) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 21: Invitaciones de diseños varios, a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítems. La descripción técnica para todos, independientemente del diseño, será:**

Impresas a 4 tintas al frente sobre papel ilustración mate de 250gr. Formato 21,5 x 10 cm.

ÍTEM N° 93: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 94: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 95: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 96: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 97: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 200 unidades.

ÍTEM N° 98: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 300 unidades.

ÍTEM N° 99: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 300 unidades.

ÍTEM N° 100: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 300 unidades.

ÍTEM N° 101: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 100 unidades.

ÍTEM N° 102: Invitaciones. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 100 unidades.



*Defensoría del Público de Servicios de  
Comunicación Audiovisual*

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de TRES (3) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 22: Calendarios carpita, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

12 láminas: 4/4 tintas de 20,5x15cm, sobre en papel ilustración mate de 250gr. Más tapa: 4/4 350gr. Laminada polipropileno. Base: medida (abierta) 20,5x39cm. Cartulina triplex de 350gr. 4/0 tintas, con polipropilenos brillante. Con anillado ring wire. Incluye prueba color estándar.

ÍTEM N° 103: Calendarios carpita. CANTIDAD: UNA (1) tanda de 3.000 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de VEINTE (20) días hábiles, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**RENGLÓN N° 23: Banners con porta banners tensor X, diseño a suministrar por la Defensoría, según descripción en ítem. La descripción técnica será:**

Banners impresos en lona front de calidad premium con portabanner tensor en X. Tamaño 90x190cm. Variaciones de diseños.

ÍTEM N° 104: Banners con porta banners tensor X. Variaciones de diseños. CANTIDAD: 40 unidades.

**Plazo de entrega para los ítems del presente renglón:** será de CUATRO (4) días hábiles, por diseño, contados a partir de la solicitud de la Dirección de Comunicación Institucional.

**Artículo 3°:** Lugar de entrega: Alsina 1470 CABA. en el horario de 10 hs a 16 hs o a convenir

**Artículo 4°:** Plazo de entrega: La Dirección de Comunicación Institucional podrá solicitar entregas de uno, varios o la totalidad de ítems que conforma cada Renglón. Dichas solicitudes podrán realizarse a partir de los CINCO (5) días hábiles de suscripta la Orden de Compra, conforme el plazo de entrega establecido para cada Renglón, y dentro de los SEIS (6) meses de dicha suscripción. Los plazos de entrega comenzarán a contarse a partir del día hábil inmediato posterior a la Solicitud de la mencionada Dirección de Comunicación Institucional.